

2024 年度厦门市社会组织 年报问题整改指南

社会团体版

厦门市社会组织管理局

2025 年 6 月

目录

一、组织架构	01
问题一：会员数量未达到设立条件.....	01
问题二：异地商会吸收个人会员.....	02
问题三：理事数超过会员数的 1/3.....	03
问题四：理事数未按照单数设置.....	04
问题五：理事数不足 50 人设立常务理事会.....	05
问题六：常务理事数未按照单数设置.....	07
问题七：行业协会商会理事数超过 70 人未设立常务理事会.....	08
问题八：常务理事数超过理事数的 1/3.....	09
问题九：负责人超过理事数的 1/3.....	11
问题十：负责人超过常务理事数的 1/2.....	12
问题十一：未按规定设置会长职务.....	14
问题十二：未按规定设置秘书长职务.....	16
问题十三：会长兼任其他社会团体会长.....	18
问题十四：监事不足 3 人设置监事长.....	18
问题十五：监事满 3 人未设置监事长.....	19
问题十六：监事数未按规定设置（监事会人数未按奇数设置或监事会人数超过 9 人）.....	20
问题十七：未按规定设立监事会（监事数为“0”“1”“2”）..	21
问题十八：理事与监事来自同一单位.....	22
问题十九：理事兼任监事.....	23
二、内部规范	24
问题二十：负责人年龄超 70 周岁.....	24
问题二十一：党政机关、事业单位干部；央企、国企领导兼职未按规定审批.....	25
问题二十二：未按规定换届.....	26
问题二十三：换届后未按规定向登记管理机关备案.....	27

问题二十四：未召开理事会会议.....	28
问题二十五：当年常务理事会会议次数未达到 2 次以上.....	28
问题二十六：当年监事会会议次数未达到 2 次以上或未按章程规定召开监事会会议.....	30
问题二十七：换届大会以通讯方式召开.....	31
问题二十八：未建立分支机构管理制度、未建立档案管理制度、未建立法人证书和印章的保管制度、使用制度、未建立财务管理制度、未建立固定资产管理制度.....	32
问题二十九：未按规定与专职工作人员签订劳动（劳务）合同....	33
问题三十：未按规定执行《民间非营利组织会计制度》，执行其他会计管理制度.....	34
问题三十一：分支（代表）机构名称不规范.....	34
问题三十二：未将党的建设和社会主义核心价值观有关内容纳入章程.....	35
问题三十三：会费未经会员（代表）大会无记名投票通过.....	37
问题三十四：会费超过四档、会费标准浮动.....	38
问题三十五：社会团体分支机构、代表机构单独制定会费标准.....	39
问题三十六：涉企收费未在“信用中国”公开.....	40
问题三十七：未按规定设置新闻发言人.....	41
三、其他.....	42
问题三十八：住所与登记的不一致.....	42
问题三十九：净资产少于注册资金.....	43
问题四十：财务报表勾稽关系不正确.....	43
问题四十一：当年度未开展活动.....	44
四、附件.....	45
五、年报整改咨询服务.....	46

年报问题整改指南

（社会团体）

一、组织架构

问题一：会员数量未达到设立条件

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②会员花名册（详见附件）、③最近一次会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）签到表、④会议纪要、⑤照片等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在会员数量未达到设立条件问题，则需依规整改

整改方式：由拟入会会员填写入会申请表，召开理事会会议表决通过新增 X 名会员。

注意：理事不能超会员数的 1/3；负责人不能超理事的 1/3。

佐证材料：①新增会员入会申请表、②新的会员花名册（详见附件）、③理事会会议签到表、④会议纪要、⑤照片等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体登记管理条例》2016 年修订版全

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

文（国务院令 第 666 号修正）第十条规定：成立社会团体，应当具备下列条件：（一）有 50 个以上的个人会员或者 30 个以上的单位会员；个人会员、单位会员混合组成的，会员总数不得少于 50 个。

《福建省异地商会登记管理办法》第九条规定：成立异地商会，应当具备以下条件：（二）有 30 个以上的单位会员，单位会员应是同一原籍地的法人或自然人在我省注册设立的企业，不得吸收个人会员，可以吸收个体工商户入会。

问题二：异地商会吸收个人会员

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②会员入会申请表、③会员花名册（详见附件）、④最近一次会员（代表）大会签到表、⑤会议纪要等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在异地商会吸收个人会员问题，则需依规整改

整改方式：原个人会员退会，如单位会员数不足 30 人，需增补会员达到设立条件，以召开理事会方式讨论通过会员人员变动。

注意：理事不能超会员数的 1/3；负责人不能超理事的 1/3。

佐证材料：①单位会员入会申请表、②理事会会议纪要、③理事会会议签到表、④会员花名册（详见附件）等材料。（以上

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省民政厅 福建省工商业联合会关于印发《福建省异地商会登记管理办法》的通知》（闽民规〔2024〕2号）《福建省异地商会登记管理办法》第九条的规定：设立异地商会，应当具备下列条件：（二）有30个以上的单位会员，单位会员应是同一原籍地的法人或自然人在我省注册设立的企业，不得吸收个人会员，可以吸收个体工商户入会。

问题三：理事数超过会员数的 1/3

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）和理事会会议签到表③会议纪要、④照片、⑤理事会成员名单、⑥会员花名册（详见附件）等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在理事数超过会员数的 1/3 问题，则需依规整改

整改方式一：减少目前理事人数，召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）或理事会会议表决会议表决，批准辞职/罢免 X 名理事。

注意：采用理事会会议表决方式罢免 X 名理事的，需要章程中有规定“根据会员大会(或会员代表大会)的授权，理事会在届中可以增补、罢免部分理事，最高不超过原理事总数的 1/5”。

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

佐证材料：①会员（代表）大会或理事会会议签到表及会议纪要、②照片、③新的会员花名册（详见附件）等。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：维持目前理事人数不变，由拟入会会员填写入会申请表，召开理事会会议表决通过新增 X 名会员。

佐证材料：①新增会员入会申请表、②新的会员花名册（详见附件）、③理事会会议签到表、④会议纪要、⑤照片等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十条第二款规定：除行业协会商会采取会员代表大会制度时另有规定外，社会团体理事人数不得超过会员数的三分之一，且为单数。

第三款规定：行业协会商会采取会员代表大会制度的，理事人数不得超过会员代表数的三分之一，且为单数。

问题四：理事数未按照单数设置

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明，并上传佐证材料。

佐证材料：①情况说明、②最近一次理事会会议签到表、③会议纪要、④照片、⑤理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在此问题，则需依规整改

整改方式一：减少目前理事人数，召开理事会会议表决，批

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

准辞职/罢免 X 名理事，并上传佐证材料。

佐证材料：①理事会会议签到表、②会议纪要、③照片、④减少后的理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）或理事会会议提名增补理事，并上传佐证材料。

注意：增补后理事数不能超过会员数的 $1/3$ 。采用理事会会议表决方式增补 X 名理事的，需要章程中有规定“根据会员大会（或会员代表大会）的授权，理事会在届中可以增补、罢免部分理事，最高不超过原理事总数的 $1/5$ ”。

佐证材料：①会议签到表、②会议纪要、③增补后的理事会成员名单、④新的会员花名册等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：根据《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十条第二款规定：除行业协会商会采取会员代表大会制度时另有规定外，社会团体理事人数不得超过会员数的三分之一，且为单数。

第三款规定：行业协会商会采取会员代表大会制度的，理事人数不得超过会员代表数的三分之一，且为单数。

问题五：理事数不足 50 人设立常务理事会

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次理事会和常务理事会会议签到表③会议纪要、④照片、⑤理事会和常务理事会成员名单

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
等材料。（以上材料需加盖单位公章）

**情形二：确实存在理事数不足 50 人设立常务理事会问题，
则需依规整改**

整改方式一：保留常务理事会，增补理事。召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）或理事会会议提名增补理事。

注意：增补后理事总人数在 50 人以上且增补后理事数不能超过会员数的 1/3，且为单数；行业协会商会理事人数在 70 人以上的，须设立常务理事会，常务理事从理事中选举产生，人数不超过理事数的三分之一，且为单数；采用理事会会议表决方式增补 X 名理事的，需要章程中有规定“根据会员大会（或会员代表大会）的授权，理事会在届中可以增补、罢免部分理事，最高不超过原理事总数的 1/5”。

佐证材料：①会议签到表、②会议纪要、③新的会员花名册（详见附件）等材料。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：召开理事会会议决定撤销常务理事会。

注意：①撤销常务理事会后，负责人不能超过理事数的 1/3；②行业协会商会理事人数在 70 人以上的，须设立常务理事会。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②新的理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
022〕14号）第二十条第四款规定：行业协会商会理事人数在70人以上的，须设立常务理事会。其他社会团体理事人数在50人以上的，可设立常务理事会。

问题六：常务理事数未按照单数设置

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明，并上传佐证材料。

佐证材料：①情况说明、②最近一次常务理事会会议签到表、③会议纪要、④照片、⑤常务理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在此问题，则需依规整改

整改方式一：召开理事会会议，批准辞职或罢免X名常务理事，并上传佐证材料。

佐证材料：①理事会会议签到表、②会议纪要、③理事会成员名单和减少后的常务理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：召开理事会会议提名增补常务理事，并上传佐证材料。

注意：增补后常务理事数不能超过理事数的1/3；行业协会商会须以无记名投票方式选举常务理事。

佐证材料：①理事会会议签到表、②会议纪要、③新的常务理事会成员名单、④理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

法律依据：根据《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十条第四款规定：行业协会商会理事人数在70人以上的，须设立常务理事会。其他社会团体理事人数在50人以上的，可设立常务理事会。常务理事从理事中选举产生，人数不超过理事数的三分之一，且为单数。

问题七：行业协会商会理事数超过70人未设立常务理事会

情形一：填报人员填写错误

整改方式一：填写情况说明（实际理事数未超过70人）。

佐证材料：①情况说明、②最近一次理事会会议签到表及会议纪要、③理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：填写情况说明（实际已设立常务理事会）。

佐证材料：①情况说明、②最近一次理事会会议签到表及会议纪要、③最近一次常务理事会会议签到表及会议纪要、④理事会和常务理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在行业协会商会理事数超过70人未设立常务理事会问题，则需依规整改

整改方式一：设立常务理事会，召开会员（代表）大会或理事会会议以无记名投票选举X名常务理事。

注意：设立常务理事会后，常务理事数不能超过理事数的1/3，负责人不能超过常务理事数的1/2。

佐证材料：①会员（代表）大会或理事会会议签到表及会议纪要、②常务理事成员名单和新的理事成员名单、③会员花名册

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
(详见附件)等材料。(以上材料需加盖单位公章)

整改方式二：减少目前理事人数，召开会员(代表)大会或理事会会议表决，批准辞职/罢免X名理事，确保理事数不超过70人。

注意：理事人数减少后，负责人不能超过理事数的1/3；采用理事会会议表决方式增补X名理事的，需要章程中有规定“根据会员大会(或会员代表大会)的授权，理事会在届中可以增补、罢免部分理事，最高不超过原理事总数的1/5”。

佐证材料：①会员(代表)大会或理事会会议签到表及会议纪要、②新的理事成员名单等材料。(以上材料需加盖单位公章)

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》(闽民规〔2022〕14号)第二十条第四款规定：行业协会商会理事人数在70人以上的，须设立常务理事会。常务理事从理事中选举产生，人数不超过理事数的三分之一，且为单数。

第二十一条规定：设立常务理事会的，负责人不得超过常务理事会人数的二分之一。

第三十九条第三款规定：行业协会商会须以无记名投票方式选举产生常务理事、负责人。

问题八：常务理事数超过理事数的1/3

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次理事会和常务理事会会

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
议签到表及会议纪要、③照片、④理事会和常务理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在常务理事数超过理事数的 1/3 问题，则需依规整改

整改方式一：保留常务理事会，召开理事会会议，批准辞职或罢免 X 名常务理事，确保常务理事数不超过理事数的 1/3。

注意：常务理事数减少后，负责人不能超过常务理事数的 1/2。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②新的理事成员名单和常务理事成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：召开理事会会议决定撤销常务理事会。

注意：常务理事会撤销后，负责人不能超过理事数的 1/3。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②新的理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式三：保留常务理事会，召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）或理事会会议提名增补理事，确保理事数达 50 人以上，常务理事不超理事数的 1/3。

注意：增补后理事数不能超过会员数的 1/3；行业协会商会须以无记名投票方式选举常务理事；采用理事会会议表决方式增补 X 名理事的，需要章程中有规定“根据会员大会(或会员代表大会)的授权，理事会在届中可以增补、罢免部分理事，最高不

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

超过原理事总数的 1/5”。

佐证材料：①会员（代表）大会或理事会会议签到表及会议纪要、②新的理事成员名单和常务理事成员名单、③会员花名册（详见附件）等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十条第四款规定：行业协会商会理事人数在70人以上的，须设立常务理事会。其他社会团体理事人数在50人以上的，可设立常务理事会。常务理事从理事中选举产生，人数不超过理事数的三分之一，且为单数。

问题九：负责人超过理事数的 1/3

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次理事会会议签到表及会议纪要、③理事会成员名单等材料、④负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在负责人超过理事数的 1/3 问题，则需依规整改

整改方式一：召开理事会会议进行表决，批准辞职或罢免 X 名负责人，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②新的理事成员名单、③负责人变动备案材料、④会员花名册（详见附件）等。（以上材料需加盖单位公章）

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

整改方式二：维持目前的负责人人数不变，召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）或理事会会议提名增补理事。

注意：增补后理事数不能超过会员数的 $\frac{1}{3}$ 。行业协会商会须以无记名投票方式选举负责人。采用理事会会议表决方式增补 X 名理事的，需要章程中有规定“根据会员大会（或会员代表大会）的授权，理事会在届中可以增补、罢免部分理事，最高不超过原理事总数的 $\frac{1}{5}$ ”。

佐证材料：①会员（代表）大会或理事会会议签到表及会议纪要、②增补后的理事会成员名单、③会员花名册（详见附件）等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十一条第一款规定：社会团体的负责人包括会长、副会长、秘书长（不含聘任），由会员大会（或会员代表大会）或者理事会从理事（常务理事）中选举产生，设会长1名、副会长若干名、秘书长1名，一般不少于3名（不含聘任秘书长）。未设立常务理事会的，负责人最多不得超过理事会人数的三分之一。

问题十：负责人超过常务理事数的 $\frac{1}{2}$

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次常务理事会会议签到表及会议纪要、③理事会和常务理事会成员名单等材料、④负责人

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在负责人超过常务理事数的 1/2 问题，则需依规整改

整改方式一：召开理事会会议进行表决，批准辞职或罢免 X 名负责人，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

注意：减少后的负责人人数不能超过常务理事数的 1/2。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②减少后的理事成员名单和常务理事成员名单、③负责人变动备案材料等材料。
（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：维持目前的负责人人数不变，召开理事会会议提名增补 X 名常务理事。

注意：增补后常务理事不能超理事数的 1/3，理事不能超会员数的 1/3；行业协会商会须以无记名投票方式选举常务理事和负责人。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②常务理事成员名单和理事成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14 号）第二十一条第一款规定：社会团体的负责人包括会长、副会长、秘书长（不含聘任），由会员大会（或会员代表大会）或者理事会从理事（常务理事）中选举产生，设会长 1 名、副会长若干名、秘书长 1 名，一般不少于 3 名（不含聘任秘书长）。未设立常务理事会的，负责人最多不得超过理事会人数的三分之

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
一；设立常务理事会的，负责人不得超过常务理事会人数的二分之一。

问题十一：未按规定设置会长职务

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未按规定设置会长职务问题，则需依规整改

整改方式：召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）或理事会会议选举会长，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会员（代表）大会会议签到表或理事会会议签到表、②会员（代表）大会会议纪要或理事会会议纪要、③负责人变动备案材料等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体章程示范文本》（2023年版，适用于行业协会商会）第三十一条规定：负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（会员代表大会）或理事会采取无记名投票方式从理事中选举产生。【未设立常务理事会，且负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】

负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（会员代表大会）或理事会采取无记名投票方式从常务理事中选

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
举产生，该负责人应同时为常务理事。【设立常务理事会，且负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】

第三十八条规定：本会负责人包括会长 1 名，副会长若干名，秘书长 1 名。

《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于除行业协会商会以外直接登记的社会团体）、《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于实行双重管理的社会团体）、《社会团体章程示范文本》（2024 年版，适用于科技类社会团体）第三十一条规定：常务理事由会员大会（或会员代表大会）或理事会采取举手表决或无记名投票方式从理事中选举产生。【设立常务理事会的应当保留本款表述，未设立常务理事会的可不写本款】

负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（或会员代表大会）或理事会采取举手表决或无记名投票方式从理事中选举产生。【未设立常务理事会，且负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】

负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（或会员代表大会）或理事会采取举手表决或无记名投票方式从常务理事中选举产生。【设立常务理事会，且负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】第三十八条规定：本会负责人包括会长 1 名，副会长若干名，秘书长 1 名。

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

问题十二：未按规定设置秘书长职务

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未按规定设置秘书长职务问题，则需依规整改

整改方式一：召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）或理事会会议选举秘书长，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会员（代表）大会会议签到表或理事会会议签到表、②会员（代表）大会会议纪要或理事会会议纪要、③负责人变动备案材料等材料。（以上材料需加盖单位公章）

整改方式二：召开理事会会议通过秘书长聘任人选，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②负责人变动备案材料、③秘书长聘用合同等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体章程示范文本》（2023年版，适用于行业协会商会）第三十一条规定：负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（会员代表大会）或理事会采取无记名投票方式从理事中选举产生。【未设立常务理事会，且

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】

负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（或会员代表大会）或理事会采取无记名投票方式从常务理事中选举产生，该负责人应同时为常务理事。【设立常务理事会，且负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】

聘任、解聘秘书长，须经到会理事 2/3 以上投票通过。【秘书长为聘任制的应当保留本款表述，秘书长为选举产生的不写本款】《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于除行业协会商会以外直接登记的社会团体）、《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于实行双重管理的社会团体）、《社会团体章程示范文本》（2024 年版，适用于科技类社会团体）第三十一条规定：常务理由由会员大会（或会员代表大会）或理事会采取举手表决或无记名投票方式从理事中选举产生。【设立常务理事会的应当保留本款表述，未设立常务理事会的的社会团体不写本款】

负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（或会员代表大会）或理事会采取举手表决或无记名投票方式从理事中选举产生。【未设立常务理事会，且负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】

负责人（秘书长采取聘任制的，则不含秘书长）由会员大会（或会员代表大会）或理事会采取举手表决或无记名投票方式从常

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
务理事中选举产生。【设立常务理事会，且负责人由会员大会（或会员代表大会）或理事会选举产生的，应当使用本款表述】聘任、解聘秘书长，须经到会理事 2/3 以上投票通过。【秘书长为聘任制的应当保留本款表述，秘书长为选举产生的不写本款】

问题十三：会长兼任其他社会团体会长。

整改方式：按照《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14 号）的要求选举新的会长（或主动辞去另一个社会团体会长职务）并向市民政局政务服务中心窗口备案，并上传佐证材料。

佐证材料：①情况说明、②负责人变动备案表等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：根据《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于行业协会商会）、《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于除行业协会商会以外直接登记的社会团体）、《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于实行双重管理的社会团体）第三十八条 会长、秘书长不得兼任其他社会团体的会长、秘书长，会长和秘书长不得由同一人兼任，并不得来自于同一会员单位。

问题十四：监事不足 3 人设置监事长

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次监事会会议签到表及会

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
议纪要、③监事名单、④负责人变动备案材料等。（以上材料需
加盖单位公章）

**情形二：确实存在监事不足 3 人设置监事长问题，则需依规
整改**

整改方式：召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会
员代表大会）增补监事人选。

佐证材料：①会员（代表）大会会议签到表及会议纪要、②
监事会名单、③负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位
公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2
022〕14 号）第二十二条第二款规定：监事会成员由会员大会（或
会员代表大会）从会员（会员代表）中选举产生，由 3-9 人组成，
且为单数。监事长由监事会在其成员中推选产生。

问题十五：监事满 3 人未设置监事长

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次监事会会议签到表及会
议纪要、③监事名单、④负责人变动备案材料等。（以上材料需
加盖单位公章）

**情形二：确实存在监事满 3 人未设置监事长问题，则需依规
整改**

整改方式：召开监事会会议，选举产生一名监事长，并向市

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①监事会会议纪要及签到表、②负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十二第二款规定：监事会成员由会员大会（或会员代表大会）从会员（会员代表）中选举产生，由3-9人组成，且为单数。监事长由监事会从其成员中推选产生，最高任职年限不超过70周岁，连任不超过两届。

问题十六：监事数未按规定设置（监事会人数未按奇数设置或监事会人数超过9人）

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次监事会会议签到表及会议纪要、③监事名单、④负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在监事数未按规定设置问题，则需依规整改

整改方式：召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会），按规定选举产生监事3-9名，且为单数，再召开监事会会议选举产生1名监事长，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）会议签到表及会议纪要、②监事会会议签到表及会议

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
纪要、③监事会名单、④负责人变动备案材料等。（以上材料需
加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十二第二款规定：监事会成员由会员大会（或会员代表大会）从会员（会员代表）中选举产生，由3-9人组成，且为单数。

问题十七：未按规定设立监事会（监事数为“0”“1”“2”）

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②最近一次监事会会议签到表及会议纪要、③监事会名单、④负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未按规定设立监事会问题，则需依规整改

整改方式：召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会），按规定选举产生监事3-9名，且为单数，再召开监事会会议选举产生1名监事长，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）会议签到表及会议纪要、②监事会会议签到表及会议纪要、③监事会名单、④负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
022〕14号)第二十二條第二款规定：监事会成员由会员大会(或
会员代表大会)从会员(会员代表)中选举产生，由3-9人组成，
且为单数。

问题十八：理事与监事来自同一单位

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②理事、监事名单(需要有工作单位及职务)、③最近一次理事会会议签到表及会议纪要、④最近一次监事会会议签到表及会议纪要等。(以上材料需加盖单位公章)

**情形二：确实存在理事与监事来自同一单位问题，则需依规
整改**

整改方式一：保留来自同一单位的理事，重新选举监事。先召开监事会会议批准辞职与理事来自同一单位的监事，再召开会员大会(实行会员代表大会制度的召开会员代表大会)选举产生监事，确保理事、监事不来自同一单位，且人员比例符合规定。如与理事来自同一单位的是监事长，还须召开监事会会议重新选举产生监事长，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①监事会会议签到表及会议纪要、②会员大会(实行会员代表大会制度的召开会员代表大会)会议签到表及会议纪要、③理事会、监事会名单(需要有工作单位及职务)、④负责人变动备案表等。(以上材料需加盖单位公章)

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十二条第三款规定：监事不得由本会负责人、理事（常务理事）、财务人员及上述人员的近亲属兼任，且不得与负责人、理事（常务理事）、其他监事来自于同一单位。

整改方式二：保留来自同一单位的监事，重新选举理事。先召开理事会会议批准辞职与监事来自同一单位的理事，再召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）选举产生理事，确保理事、监事不来自同一单位，且人员比例符合规定。如与监事来自同一单位的是负责人，还须召开理事会会议重新选举产生负责人，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①理事会会议签到表及会议纪要、②会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）会议签到表及会议纪要、③理事会、监事会名单（需要有工作单位及职务）、④负责人变动备案表等。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十二条第三款规定：监事不得由本会负责人、理事（常务理事）、财务人员及上述人员的近亲属兼任，且不得与负责人、理事（常务理事）、其他监事来自于同一单位。

问题十九：理事兼任监事

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明，并上传佐证材料。

佐证材料：①情况说明、②最近一次监事会会议签到表、③

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

监事会会议纪要（参会的监事签名）、④监事会成员名单、⑤负责人变动备案表、⑥最近一次理事会会议签到表、⑦理事会会议纪要、⑧理事会成员名单等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在此问题，则需依规整改

整改方式：按照《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）的要求，召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会），重新选举监事，监事人数3-9名，且为单数，再召开监事会会议选举产生1名监事长，向市民政局政务服务中心窗口备案，上传佐证材料。

佐证材料：①会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）会议签到表、②监事会会议签到表、③会议纪要（参会的监事签名）、④监事会名单、⑤负责人变动备案表等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：根据《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第二十二条第三款规定：监事不得由本会负责人、理事（常务理事）、财务人员及上述人员的近亲属兼任，且不得与负责人、理事（常务理事）、其他监事来自于同一单位。

二、内部规范

问题二十：负责人年龄超70周岁

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明

佐证材料：①情况说明、②负责人备案表等。（以上材料需

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
加盖单位公章）

情形二：确实存在负责人年龄超 70 周岁问题，则需依规整改

整改方式：按照《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14 号）的要求选举新的负责人并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会议签到表及会议纪要、②负责人变动备案材料等。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14 号）第二十一条的规定：社会团体负责人年龄不超过 70 周岁，连任一般不超过 2 届；新一届任期内年满 70 周岁的，一般不作为社会团体负责人的候选人。聘任的秘书长连任届次不受限制。

第二十二条的规定：监事会成员由会员大会（或会员代表大会）从会员（会员代表）中选举产生，由 3-9 人组成，且为单数。监事长由监事会在其成员中推选产生，最高任职年限不超过 70 周岁，连任不超过两届。

问题二十一：党政机关、事业单位干部；央企、国企领导兼职未按规定审批

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②党政领导干部审批文件。（以上

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在党政机关、事业单位干部；央企、国企领导兼职未按规定审批问题，则需依规整改

整改方式：按干部管理权限审批。

佐证材料：党政领导干部审批文件（或批复文件）。（以上材料需加盖单位公章）。

法律依据：《中共中央办公厅、国务院办公厅关于党政机关领导干部不兼任社会团体领导职务的通知》、《中共中央组织部关于规范退（离）休领导干部在社会团体兼职问题的通知》的要求，各级各类党政机关退（离）休干部和国有企事业单位退（离）休领导人员兼任社会团体职务的，须由干部所在单位党委（党组）审批并按干部管理权限上报上级党委组织部门备案同意后方可兼职。

问题二十二：未按规定换届

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②法人登记证书。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未按规定换届问题，则需依规整改

整改方式：按规定以现场会议方式召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）完成换届，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

注意：进行改选换届的会员（代表）大会、理事会须有符合法定人数的会员（代表）、理事出席方能召开，不得以通讯方式召开。

佐证材料：①会员（代表）大会会议签到表及会议纪要、②照片、③新的法人登记证书等材料（以上材料需加盖单位公章）。

【说明：换届有关规定请至厦门市民政局官网（<http://mzj.xm.gov.cn/>）“常见问题”栏目查看“社会团体换届指引”，换届相关模板请下载“社会团体换届指引附件”。**】**

问题二十三：换届后未按规定向登记管理机关备案

整改方式：按规定向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：新的法人登记证书。

法律依据：根据《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第四十三条第一款规定：社会团体换届后，如名称、法定代表人、章程、住所、注册资金、业务范围、业务主管单位等事项发生变化，按照《社会团体登记管理条例》的规定办理变更登记或核准手续。

第二款规定：未经登记管理机关核准的章程，不能作为社会团体开展活动的依据。

第四十四条的规定：社会团体换届按照“一届一备”的原则进行备案，换届大会后30日内，报业务主管单位审查同意后，15日内向登记管理机关备案；无业务主管单位的报登记管理机关备案，备案材料包括：（一）社会团体换届备案表（换届大会会

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
议纪要、社会团体负责人变动表和备案表，会员（会员代表）、
理事（常务理事）名册、监事名册、负责人名册）；二）其他需
要提交的文件材料。

问题二十四：未召开理事会会议

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②会议签到表（线上会议上传会议
通知）及会议纪要、③照片等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：既成事实，则需依规整改

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：情况说明。（需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体章程示范文本》第三十三条规定：理
事会每年至少召开 1 次会议，情况特殊的，可采用通讯形式召开。
通讯形式会议不得决定以下事项：

- （一）负责人的调整；
- （二）增补理事（常务理事）；

.....。

问题二十五：当年常务理事会会议次数未达到 2 次以上

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②会议签到表（线上会议上传会议
通知）及会议纪要、③照片等材料。（以上材料需加盖单位公章）

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

情形二：既成事实，当年常务理事会会议次数确实未达到 2 次以上

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：情况说明（需加盖单位公章）。

情形三：章程与章程范本不一致，则需依规整改

整改方式一：以现场会议方式召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）表决通过修订章程，新章程含有“常务理事会至少每半年召开 1 次会议”内容，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①已备案的新章程、②章程核准表等材料（以上材料需加盖单位公章）。

整改方式二：暂时无法召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）的，可先以现场会议方式召开理事会会议先行表决通过修订章程，新章程含有“常务理事会至少每半年召开 1 次会议”的内容。

注意：以方式二整改的，理事会先行表决修订章程后还需会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）表决通过并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会议签到表及会议纪要、②照片、③新章程等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体章程示范文本》第三十六条规定：常务理事会至少每半年召开 1 次会议，情况特殊的，可采用通讯形

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
式召开。

问题二十六：当年监事会会议次数未达到 2 次以上或未按章程规定召开监事会会议

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②会议签到表（线上会议上传会议通知）及会议纪要（参会的监事签名）、③照片等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在当年监事会会议次数未达到 2 次以上问题，因是既成事实，无法补开会议

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：情况说明（需加盖单位公章）。

情形三：章程与章程范本不一致，则需依规整改

整改方式一：召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）表决通过修订章程，新章程含有“监事会每六个月至少召开 1 次会议”的内容，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①已备案的新章程、②章程核准表等材料（以上材料需加盖单位公章）。

整改方式二：暂时无法召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）的，可先召开理事会会议先行表决通过修订章程，新章程含有“监事会每六个月至少召开 1 次会议”内

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
容。

注意：以整改方式二整改的，召开理事会会议先行表决修订章程后还需再召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）表决通过并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会议签到表及会议纪要、②照片、③新章程等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体章程示范文本》第四十七条规定：监事会每六个月至少召开 1 次会议。

问题二十七：换届大会以通讯方式召开

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②会议签到表、③会议纪要、④会员名单、⑤照片等换届会议相关材料（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在换届大会以通讯方式召开问题，则需依规整改

整改方式：按规定以现场会议方式重新召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）完成换届，并按规定向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①重新换届后的变更批复、②换届会议相关材料、③会议签到表、④会议纪要、⑤新的会员名单（详见附件）、⑥新的法人登记证书、⑦照片等材料。（以上材料需加盖单位公章）

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

法律依据：《关于加强社会组织反腐倡廉工作的意见》（民发〔2014〕227号）规定：进行改选换届的会员（代表）大会、理事会须有符合法定人数的会员（代表）、理事出席方能召开，不得以通讯方式召开。

问题二十八：未建立分支机构管理制度、未建立档案管理制度、未建立法人证书和印章的保管制度、使用制度、未建立财务管理制度、未建立固定资产管理制度

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②制度发布记录、③相关制度文本、④会议纪要等相关材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未建立分支机构管理制度、未建立档案管理制度、未建立法人证书和印章的保管制度、使用制度、未建立财务管理制度、未建立固定资产管理制度问题，则需依规整改

整改方式：召开理事会会议，按规定表决通过相关管理制度。

佐证材料：①制度发布记录、②相关制度文本、③理事会会议签到表及会议纪要。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体章程示范文本》第五十六条的规定：本会建立各项内部管理制度，完善相关管理规程。建立《会员管理办法》、《会员代表选举办法》、《会费管理办法》、《理事会选举规程》、《会员大会（会员代表大会）选举规程》、《信息公开办法》、《财务管理制度》、《分支机构、代表机构管理

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
办法》、《内部矛盾解决办法》等相关制度和文件。【以上办法或规程为可选项】

问题二十九：未按规定与专职工作人员签订劳动（劳务）合同

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②与所有专职人员签订的劳动（劳务）合同。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未按规定与专职工作人员签订劳动（劳务）合同问题，则需依规整改

整改方式：按规定与专职人员签订劳动（劳务）合同。

佐证材料：所有专职人员的劳动（劳务）合同。（需加盖单位公章）

【说明：如专职工作人员系劳务派遣人员，上传劳务派遣协议；如政府部门调派专职工作人员，上传相应的派驻公文或提交情况说明（需加盖派驻单位公章）。**】**

法律依据：民政部《关于加强社会组织专职工作人员劳动合同管理的通知》（民发[2011]155号）要求：一、本通知所称与社会组织签订《劳动合同》的专职工作人员，系指除兼职人员、劳务派遣人员、返聘的离退休人员和纳入行政事业编制人员以外的所有与社会组织建立劳动关系的人员。四、社会组织应依照《劳动合同法》的相关规定与专职工作人员订立、履行、变更、解除

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
和终止劳动合同，并加强劳动合同的日常管理。社会组织应依法加强和完善社会组织劳动合同管理。按照《劳动合同法》有关劳动合同必备条款的规定，补充、完善现行劳动合同文本，与专职工作人员订立合法、有效的劳动合同，并依法履行、变更、解除和终止劳动合同。

问题三十：未按规定执行《民间非营利组织会计制度》，执行其他会计管理制度

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②截至提交整改报告日期前一个月的财务报表或审计报告。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未按规定执行《民间非营利组织会计制度》，执行其他会计管理制度问题，则需依规整改

整改方式：按规定执行《民间非营利组织会计制度》。

佐证材料：整改前后会计报表或审计报告（需加盖单位公章）。

法律依据：《社会团体章程示范文本》第七十条规定：本会执行《民间非营利组织会计制度》，建立严格的财务管理制度，保证会计资料合法、真实、准确、完整。

问题三十一：分支（代表）机构名称不规范

整改方式：召开理事会会议（有设立常务理事的可召开常务理事会议），对名称不规范的分支机构、代表处变更名称或撤销。

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

佐证材料：①会议签到表及会议纪要、②分支机构、代表机构情况表。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会组织名称管理办法》第十七条规定：社会团体、基金会依法设立的分支机构、代表机构名称，应当冠以其所从属社会组织名称的规范全称。社会团体分支机构名称应当以“分会”、“专业委员会”、“工作委员会”、“专家委员会”、“技术委员会”等准确体现其性质和业务领域的字样结束；社会团体、基金会的分支机构、代表机构名称，除冠以其所从属社会组织名称外，不得以法人组织名称命名；在名称中使用“中国”、“全国”、“中华”等字词的，仅限于作为行（事）业领域限定语。

《社会团体分支机构、代表机构登记办法》第二条第二款的规定分支机构可以称分会、专业委员会、工作委员会等。第四款规定：代表机构可以称代表处、办事处、联络处等。社会团体不得设立地域性分支机构。

问题三十二：未将党的建设和社会主义核心价值观有关内容纳入章程

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②已备案的章程、③章程核准表。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未将党的建设和社会主义核心价值观有关

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

内容纳入章程问题，则需依规整改

整改方式一：以现场会议方式召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）表决通过修订章程，新章程含有“党的建设和社会主义核心价值观”内容，并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①章程核准表、②已备案的新章程（以上材料需加盖单位公章）。

整改方式二：暂时无法召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）的，可先召开理事会会议先行表决通过修订章程，新章程含有“党的建设和社会主义核心价值观”内容。

注意：以整改方式二整改的，理事会先行表决修订章程后还需召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）表决通过并向市民政局政务服务中心窗口备案。

佐证材料：①会议签到表及会议纪要、②照片、③新章程、等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于行业协会商会）、《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于除行业协会商会以外直接登记的社会团体）、《社会团体章程示范文本》（2023 年版，适用于实行双重管理的社会团体）第三条第二款规定：本会遵守宪法、法律、法规和国家政策，践行社会主义核心价值观，遵守社会道德风尚，自觉加强廉

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

政文化和诚信自律建设。第四条规定：本会坚持中国共产党的全面领导，根据中国共产党章程规定，设立中国共产党的组织，开展党的活动，为党组织的活动提供必要条件。

《社会团体章程示范文本》（2024年版，适用于科技类社会团体）第三条第二款规定：本会遵守宪法、法律、法规和国家政策，践行社会主义核心价值观，遵守社会道德风尚，自觉加强廉政文化和诚信自律建设。积极组织××学科相关研究和国内外学术交流，开展科学社会应用实践、科学普及与科学家精神弘扬及科研作风学风建设，为大力弘扬科学家精神、提高××学研究水平、涵养优良作风学风、遵守学术道德、推动社会主义精神文明建设作出贡献。第四条规定：本会坚持中国共产党的全面领导，根据中国共产党章程规定，设立中国共产党的组织，开展党的活动，为党组织的活动提供必要条件。

社会组织章程示范文本下载链接：http://mzt.fujian.gov.cn/mgj/xzzx/202207/t20220712_5952528.htm

问题三十三：会费未经会员（代表）大会无记名投票通过

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②会员（代表）大会会议签到表及会议纪要、③投票汇总表（计票、监票人签名）等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在会费未经会员（代表）大会无记名投票通

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

过问题，则需依规整改

整改方式：以现场会议方式召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）以无记名投票方式表决会费标准。

佐证材料：①修订后的会费标准、②会员（代表）大会签到表及会议纪要、③照片（如有）、④投票汇总表（计票、监票人签名）等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第三十八条审议表决会费标准和使用管理办法，必须由会员大会（或会员代表大会）采用无记名投票表决同意。

问题三十四：会费超过四档、会费标准浮动

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②正确的会费标准、③会员（代表）大会会议签到表及会议纪要、④投票结果汇总表（计票、监票人签名）等材料。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在会费超过四档、会费标准浮动问题，则需依规整改

整改方式：以现场会议方式召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）以无记名投票方式重新表决修订会费标准。

佐证材料：①修订后的会费标准、②会员（代表）大会签到表及会议纪要、③投票汇总表（计票、监票人签名）等材料。（以

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
上材料需加盖单位公章）

法律依据：《福建省社会团体换届选举办法》（闽民规〔2022〕14号）第三十八条第一款的规定：行业协会商会会费标准不得超过4档，同一档次不得细分不同标准。凡是以产销量、企业规模等为基数收取会费的，必须确定每一档次会费的明确金额，同一档次按明确金额收取。

问题三十五：社会团体分支机构、代表机构单独制定会费标准

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②正确的会费标准。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在社会团体分支机构、代表机构单独制定会费标准问题，则需依规整改

整改方式：以现场方式召开会员大会（实行会员代表大会制度的召开会员代表大会）以无记名投票方式重新表决修订会费标准，并退回向分支机构、代表机构收取的会费。

佐证材料：①会议签到表及会议纪要（参会的人员签名）、②修订后的会费标准和使用管理办法、③投票汇总表（计票人、监票人签名）、④退回会费的转账证明等。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《民政部关于开展社会团体分支（代表）机构专

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

项整治行动的通知》《福建省民政厅关于开展社会团体分支（代表）机构专项整治行动的通知》规定，存在违规收费或违规开展评比达标表彰活动等情形的，要列入整治范围，限期全面整改，及时纠正违规行为。

问题三十六：涉企收费未在“信用中国”公开

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②“信用中国”平台涉企收费公示的截图（以上材料需加盖单位公章）。

情形二：确实存在涉企收费未在“信用中国”公开问题，则需依规整改

整改方式：按要求填写“信用中国”公示模板（Excel 表格），并加盖公章的“信用中国”公示模板电子版（PDF 扫描文件）发送到厦门市民政局社会组织管理局指定邮箱（mzj-shzz@xm.gov.cn）。

佐证材料：①邮件发送的截图、②报送的附件。（以上材料需加盖单位公章）。

【说明：“信用中国”公示模板下载请至厦门市民政局官网（<http://mzj.xm.gov.cn/>）“常见问题”栏目查看“‘信用中国’公示模板下载（仅限市本级行业协会商会）”。**】**

法律依据：涉企收费需在“信用中国”公开。根据《行业协会商会涉企收费有关政策解答（一）》《国务院办公厅关于进一

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

步规范行业协会商会收费的通知》《关于进一步规范行业协会商会收费管理的意见》《行业协会商会综合监管办法》的规定，行业协会商会要健全内部监督制度，严格约束收费行为，通过“信用中国”网站以及协会商会门户网站、微信公众号等渠道，向社会公示收费项目、收费性质、服务内容、收费标准及依据等信息，向会员公示年度财务收支情况，自觉接受社会监督。

问题三十七：未按规定设置新闻发言人

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②理事会或常务理事会会议纪要、②新闻发言人入选名单、③理事会或常务理事会会议签到表、④新闻发言人制度、⑤制度发布记录。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在未按规定设置新闻发言人问题，则需依规整改

整改方式：召开理事会或常务理事会会议选举新闻发言人并制定新闻发言人制度。

佐证材料：①理事会或常务理事会会议纪要、②新闻发言人入选名单、③理事会或常务理事会会议签到表、④新闻发言人制度、⑤制度发布记录。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：根据 2016 年 6 月民政部印发《关于推动在全国性和省级社会组织中建立新闻发言人制度的通知》。为了加强社会组织信息公开工作，推动建立社会组织新闻发言人制度，目的

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109
是为了社会组织有重要活动、重大事件、有热点问题。通过定期或不定期举办发布会的形式来回应社会关切的问题，确保公众的知情权。

三、其他

问题三十八：住所与登记的不一致

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②法人登记证书。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：填报人员填写正确

整改方式：无需整改（年报填报的住所信息与法人登记证书住所信息一致）。

佐证材料：法人登记证书。

情形三：确实存在住所与登记的不一致问题，则需依规整改

整改方式：向市民政局政务服务中心窗口提交变更材料，完成地址变更手续。

佐证材料：①变更登记批复文件、②更新后的法人登记证书等材料。（以上材料需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体登记管理条例》第十八条规定，社会团体的登记事项需要变更的，应当自业务主管单位审查同意之日起 30 日内，向登记管理机关申请变更登记。

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

问题三十九：净资产少于注册资金

情形一：填报人员填写错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②正确的财务报表。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：确实存在净资产少于注册资金问题，则需依规整改

整改方式：目前净资产多于注册资金的。

佐证材料：银行对账单或截至提交整改报告日期前一个月的财务报表。（以上材料需加盖单位公章）

【提醒：请各社会组织确保净资产不能低于注册资金】

法律依据：《社会团体登记管理条例》第十条规定，成立社会团体，应当具备下列条件：（五）有合法的资产和经费来源，全国性的社会团体有10万元以上活动资金，地方性的社会团体和跨行政区域的社会团体有3万元以上活动资金；《社会团体年度检查暂行办法》第十一条规定，有下列情形之一的社团，为年检不合格：（二）经费不足以维持正常业务活动的；第十二条规定，年检不合格社团由登记管理机关责令其限期整改。

问题四十：财务报表勾稽关系不正确

财务报表勾稽关系：

（1）资产负债表（“净资产合计”期末数）—（“净资产合计”年初数）≠业务活动表“净资产变动额”；

（2）资产负债表“非限定性净资产”+资产负债表“限定性

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

净资产” ≠ 资产负债表“净资产合计”；

(3) 资产负债表“货币资金”期末数—资产负债表“货币资金”年初数 ≠ 现金流量表“现金及现金等价物净增加额”。

情形一：填报人员填写错误或账务处理错误

整改方式：填写情况说明。

佐证材料：①情况说明、②正确的财务报表或审计报告、③财务报表 Excel 版电子表格。（以上材料需加盖单位公章）

情形二：注册资金计入净资产等原因，导致财务报表勾稽关系不成立。

整改方式：无需整改，说明勾稽关系不成立产生的原因

佐证材料：①单位财务或审计公司出具的财务说明、②活动资金变更登记等材料。（以上材料需加盖单位公章）

【提醒：注册资金变更，需向市民政局政务服务中心窗口提交相关材料，完成“活动资金变更登记”。】

问题四十一：当年度未开展活动

整改方式：填写当年度未开展活动的情况说明。

佐证材料：情况说明。（需加盖单位公章）

法律依据：《社会团体年度检查暂行办法》第十一条规定有下列情形之一的社团，为年检不合格：（一）一年中未开展任何业务活动的；第十二条规定：年检不合格社团由登记管理机关责令其限期整改。

四、附件

XXXX 协会第 X 届会员花名册

序号	姓名	性别	出生日期	(原)工作单位及职务	社团职务	社会组织内 任期开始时间	社会组织内 任期结束时间	移动电话	个人会员 /单位会员
1	张三	男	1988-06-01	XXX 公司董事长	会长(理事长)	2020-07-22	2025-07-22	18060626569	单位会员
2	李四	男	1988-06-01	XXX 公司经理	副会长 (副理事长)	2020-07-22	2025-07-22	18060626569	单位会员
3	王五	女	1978-12-30	XXX 公司经理	理事	2020-07-22	2025-07-22	18060626569	个人会员

填报说明:

1. 出生日期应精确到日;
2. 社会团体职务请按职务高低排序(会长、副会长、秘书长、(常务理事)、理事、监事长、监事、会员)
3. 秘书长如是聘任的请单独列出(可在社团职务中标注“聘用”);

年报整改服务专线：0592-5307926、5307929，18059291908、18059293109

五、年报整改咨询服务

（一）年报咨询服务

咨询电话：0592-5307926、0592-5307929、
18059291908、18059293109。

（二）现场咨询点：

厦门市思明区体育路2号社会组织管理局四楼年报咨询室。